

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)**

ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ ИМ. Л.С. ВЫГОТСКОГО

ПСИХОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра социальной психологии

**ПСИХОЛОГИЯ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ В УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

---

44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения

*Код и наименование направления подготовки/специальности*

---

Психолого-педагогическая профилактика девиантного поведения несовершеннолетних

*Наименование направленности (профиля)/ специализации*

Уровень высшего образования: *специалитет*

Форма обучения: *очная*

РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2025

*Психология принятия решений в управленческой деятельности*  
Рабочая программа дисциплины

Составитель:

*канд. психол. наук, доц. Е.Б. Петрушихина*

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры социальной психологии

№4 от 21.11.2024

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

1. Пояснительная записка.....	4
1.1. Цель и задачи дисциплины.....	4
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций.....	4
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
2. Структура дисциплины.....	4
3. Содержание дисциплины.....	5
4. Образовательные технологии.....	6
5. Оценка планируемых результатов обучения.....	6
5.1 Система оценивания.....	6
5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине.....	7
5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	9
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	12
6.1 Список источников и литературы.....	12
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	12
6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы.....	12
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	12
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	13
9. Методические материалы.....	14
9.1 Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий.....	14
9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ.....	17
9.3 Иные материалы.....	17
Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины.....	18

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель и задачи дисциплины

**Цель дисциплины:** сформировать представления о современных подходах к психологическим проблемам принятия управленческих решений, а также о методах принятия эффективных решений.

**Задачи дисциплины:**

- изучение основных теоретических подходов к процессам принятия управленческих решений;
- формирование навыков психологического анализа процессов принятия управленческих решений;
- овладение методами принятия эффективных решений
  - совершенствование знаний, умений, навыков, необходимых для реализации управленческой деятельности.

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
<p><i>УК-10</i> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p><i>УК-10.1</i> Понимает экономические законы и их проявления в различных областях жизнедеятельности</p>	<p><i>Знать:</i> Понимание основных теорий и концепций психологии принятия решений, знание методов и моделей принятия решений в управленческой деятельности.  <i>Уметь:</i> Анализировать информацию и оценивать ее значимость при принятии решений, применять психологические подходы и стратегии в процессе принятия решений, учитывать психологические факторы, влияющие на принятие решений.  <i>Владеть:</i> Методами и техниками принятия решений в управленческой деятельности, навыками анализа и оценки альтернатив, умением избегать ошибок и искажений в процессе принятия решений, навыками коммуникации и влияния на принятие решений других людей.</p>
	<p><i>УК-10.2</i> Планирует и принимает решения в сфере личных финансов</p>	<p><i>Уметь:</i> Анализировать и оценивать информацию, применять психологические методы и стратегии в принятии экономических решений, проводить анализ рисков и возможностей, планировать и организовывать</p>

		<p>финансовые процессы в сфере личных финансов.</p> <p>Владеть: Навыками критического мышления и принятия обоснованных экономических решений, умением применять экономический анализ и методы для прогнозирования и планирования, владением инструментами управления личными финансами, навыками коммуникации и влияния на принятие экономических решений.</p>
--	--	--

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Психология принятия решений в управленческой деятельности» относится к базовой части блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Социальная психология, Педагогическая практика.

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Психолого-педагогическая профилактика девиантного поведения, Преддипломная практика, Выпускная квалификационная работа.

## 2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часов.

### Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
	Лекции	20
	Семинары	22
	Всего:	42

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 66 академических часов

### 3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Понятие управленческого решения	Принятие решений в системе управленческих функций. Управленческое решение как основной продукт деятельности руководителя. Понятие «хорошего решения». Нормативный и психологический подход к изучению процессов принятия управленческих решений. Классификация управленческих решений. Роль психологических факторов в принятии решений.
2	Этапы процесса принятия управленческого решения	Принятие решений как процесс. Этапы процесса принятия решений: определение проблемы, анализ проблемы, формулирование альтернатив, взвешивание альтернатив, выбор наилучшей альтернативы, реализация решения, коррекция решения. Принцип обратной связи в процессе принятия решений. Решенческое кольцо.
3	Феноменология процесса принятия решений	Феноменология индивидуальных решений: эвристики репрезентативности, доступности, якоря, познавательный консерватизм и радикализм, ошибка ложной причины, иллюзорные корреляции. Феноменология групповых решений: сдвиг риска, групповая поляризация, огруппление мышления, эффект объема и состава.
4	Методы группового принятия решений	Групповая дискуссия как ключевое звено группового принятия решений. Условия эффективности групповой дискуссии. Процессы социального влияния в групповой дискуссии. Формы групповой дискуссии: мозговой штурм, совещание, метод номинальных групп, метод Дельфи.
5	Индивидуальные стили принятия решений.	Стиль принятия решений как характеристика индивидуальности руководителя. Возможные критерии выделения стилей принятия решений: уровень коллегиальности, соотношение этапов выработки и анализа альтернатив, толерантность к неопределенности. Стиль принятия решений и качество управленческих решений.
6	Справедливость организационных решений	Понятие справедливости организационных решений. Факторы и последствия организационной справедливости. Виды организационной справедливости. Нормы процедурной, межличностной, информационной и дистрибутивной справедливости.

### 4. Образовательные технологии

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются различные образовательные технологии. Для организации учебного процесса может быть использовано электронное обучение и (или) дистанционные образовательные технологии.

**Образовательные технологии**, используемые в изучении курса, предполагают сочетание традиционной лекционно-семинарской формы проведения занятий, а также интерактивные методы, в частности, разбор конкретных ситуаций. Для этого используются различные формы работы:

самостоятельная индивидуальная подготовка студентов, работа в группе, представление и обсуждение полученных результатов.

Большая роль отводится групповым формам работы. Взаимодействие в группе, дискуссии способствуют развитию профессионального мировоззрения, языка и речи, помогают лучше понять сущность изучаемых явлений.

### Образовательные технологии

№ п/п	Наименование темы	Виды учебной работы	Образовательные технологии
1	2	3	5
1.	Понятие управленческого решения	Лекция 1 Семинар 1 Самостоятельная работа	Проблемная лекция Дискуссия Консультирование
2.	Этапы процесса принятия управленческого решения	Лекция 2 Семинар 2 Самостоятельная работа	Лекция-визуализация Дискуссия Консультирование
3.	Феноменология процесса принятия решений	Лекция 3 Семинар 3 Самостоятельная работа	Лекция-визуализация Дискуссия Консультирование
4.	Методы группового принятия решений	Лекция 4 Семинар 4 Самостоятельная работа	Проблемная лекция Дискуссия, деловая игра Консультирование
5.	Индивидуальные стили принятия решений.	Лекция 5 Семинар 5 Самостоятельная работа	Лекция-визуализация Дискуссия Консультирование
	Справедливость организационных решений	Лекция 6 Семинар 6 Самостоятельная работа	Проблемная лекция Дискуссия Консультирование

### Образовательные технологии для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ. Для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

## 5. Оценка планируемых результатов обучения

### 5.1 Система оценивания

*Текущий контроль* осуществляется в процессе изучения дисциплины в форме опроса на семинарских занятиях и участия в дискуссиях. Максимальная оценка – 60 баллов, участие в каждом семинарском занятии оценивается максимум в 10 баллов.

*Промежуточная аттестация* реализуется в форме итоговой контрольной работы. Максимальная оценка – 40 баллов.

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

### Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

#### *Текущий контроль*

Оценивание устного опроса и участия в дискуссии на практическом занятии учитываются осуществляется следующим образом:

- Обучающийся владеет научным языком, демонстрирует грамотность речи, свободно излагает её содержание. Четко, логично, аргументировано дает ответы на заданные вопросы. Активен на протяжении всего занятия. – 10 баллов.
- Обучающийся владеет научным языком, демонстрирует грамотность речи, свободно излагает её содержание, аргументировано дает ответы на заданные вопросы, но имеются отдельные неточности и небольшие погрешности в изложении вопросов. Активен на протяжении всего занятия. – 8 баллов.
- Обучающийся показал невысокую активность, но при этом полно, четко, логично, аргументировано излагал свою позицию, продемонстрировал грамотность речи и владение научным языком. – 6 баллов.
- Обучающийся показал некоторую активность, продемонстрировал грамотность речи, аргументированность ответов, но при этом имелись отдельные неточности и погрешности в изложении ответов. – 4 балла.
- Обучающийся показал некоторую активность, сделал попытки аргументировать свою позицию, но допустил ряд ошибок. – 2 балла.

#### *Промежуточная аттестация (зачет)*

При проведении промежуточной аттестации студент должен ответить на 3 вопроса (два вопроса теоретического характера и один вопрос практического характера).

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе (1-3 балла);
- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов (4-7 баллов);
- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно (8-11 баллов);
- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану (12-15 баллов).

При оценивании ответа на вопрос практического характера учитывается:

- ответ содержит менее 20% правильного решения (1-2 балла);
- ответ содержит 21-89 % правильного решения (3-8 баллов);
- ответ содержит 90% и более правильного решения (9-10 баллов).

## 5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ А,В	отлично/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	хорошо/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	удовлетво- рительно/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	неудовлет- ворительно/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

### 5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

#### Контрольные вопросы по курсу

1. Понятие управленческого решения. Отличительные особенности управленческого решения
2. Организационные и психологические условия принятия решений.
3. Нормативный и психологический подход к изучению принятия решений.
4. Классификация управленческих решений. Виды решений.
5. Проблема эффективности принимаемого решения.
6. Сравнительная характеристика рациональной и интуитивной моделей принятия управленческого решения.
7. Сравнительная характеристика индивидуальных и групповых управленческих решений.
8. Стили принятия управленческого решения руководителем.
9. Использование модели Врума-Йеттона в принятии управленческих решений.
10. Этапы выработки рационального управленческого решения.
11. Влияние мышления и опыта руководителя на принятие управленческих решений.
12. Виды эвристики и отклонений при принятии решений.
13. Влияние личности руководителя на принятие управленческих решений.
14. Психологические преимущества и условия принятия группового решения.
15. Стратегии принятия группового решения.
16. Подготовка рабочего собрания или групповой дискуссии для принятия группового решения.
17. Процедура и формы принятия группового решения.
18. Ролевая дифференциация в процессе принятия группового решения
19. Метод мозгового штурма: варианты проведения, правила, плюсы и минусы метода.

20. Метод номинальных групп в принятии группового решения
21. Метод Дельфи в принятии группового решения.
22. Принятие решений в условиях риска.
23. Принятие решений в условиях неопределенности. Понятие толерантности к неопределенности.
24. Роль интуиции в процессе принятия решений.
25. Феноменология индивидуального принятия управленческого решения
26. Феноменология группового принятия управленческого решения
27. Значение справедливости организационных решений.
28. Виды и нормы организационной справедливости.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1 Список источников и литературы**

1. Канеман Д.,Словик П.,Тверски А. Принятие решений в неопределенности: Правила и предубеждения. Харьков, 2015
2. Карпов А.В. Психология менеджмента. М.: Юрайт, 2019.  
<https://urait.ru/viewer/psihologiya-menedzhmenta-429145#page/1>
3. Карпов А.В., Карпов А.А., Маркова Е.В. Психология принятия решений в управленческой деятельности. Метасистемный подход. М.: Издательский дом РАО., 2016.

### **Дополнительная:**

1. Гулевич О.А. Социальная психология справедливости. М.:Изд-во «Институт психологии РАН», 2011.
2. Канеман Д. Думай медленно...Решай быстро. М.: АСТ, 2017.
3. Корнилова Т.В. Новый опросник толерантности-интолерантности к неопределенности. Психологический журнал, 2010, Т.31. №1.
4. Корнилова Т.В., Чумакова М.А., Корнилов С.А., Новикова М.А. Психология неопределенности: Единство интеллектуально-личностного потенциала человека. М., 2010
5. Корнилова Т.В., Корнилов С.А. Интуиция, интеллект и личностные свойства (результаты апробации шкал опросника С.Эпстайна)//Психологические исследования, 2013, Т.6. №28.
6. Ларичев О.И. Теория и методы принятия решений. М., 2008
7. Литвак Б.Г. Управленческие решения. М., 2012
8. Майерс Д. Интуиция. СПб., 2013
9. Майерс Д. Социальная психология. СПб., 2010
10. Стоу Барри М. Антология организационной психологии. М., 2005

### **6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».**

- Психология и бизнес// <http://www.psychology.ru>
- Организационная психология (электронный журнал)// <http://orgpsyjournal.hse.ru/>

- HR-Portal//<http://www.hr-portal.ru/>
- Федеральный образовательный портал: Экономика, Социология, Менеджмент//<http://ecsocman.hse.ru/>
- Библиотека Социологии, Психологии и Управления//<http://soc.lib.ru/>
- Реферативный психологический журнал: <http://solitonpress.ru/>
- Журнал «Психологические исследования»: <http://psystudy.ru/>
- Портал психологических изданий: <http://psyjournals.ru>

### 6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

#### Перечень БД и ИСС

№п/п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

### 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения занятий необходимы учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в Интернет; аудиовизуальные, технические и компьютерные средства обучения: мультимедийная доска, медиапроектор.

### 8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA SE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

## **9. Методические материалы**

### **9.1 Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий<sup>1</sup> Тематические разделы**

#### **Тема 1. Понятие управленческого решения**

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Принятие решений как функция управления.
2. Нормативный и психологический подходы к принятию управленческих решений.
3. Эффективность управленческих решений.
4. Классификация управленческих решений.

##### **Литература:**

###### **Обязательная:**

1. Канеман Д.,Словик П.,Тверски А. Принятие решений в неопределенности: Правила и предубеждения. Харьков, 2014
2. Карпов А.В. Психология менеджмента. М.: Гардарики, 2005.
3. Карпов А.В., Карпов А.А., Маркова Е.В. Психология принятия решений в управленческой деятельности. Метасистемный подход. М.: Издательский дом РАО., 2016.

###### **Дополнительная:**

1. Ларичев О.И. Теория и методы принятия решений. М., 2008
2. Литвак Б.Г. Управленческие решения. М., 2012
3. Майерс Д. Социальная психология. СПб., 2010
4. Стоу Барри М. Антология организационной психологии. М., 2005

#### **Тема 2. Этапы процесса принятия управленческого решения**

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Принятие решений как процесс.
2. Этапы принятия решений в рамках нормативного подхода.
3. Этапы принятия решений в рамках психологического подхода
4. Принцип обратной связи в процессе принятия решений.

##### **Литература:**

###### **Обязательная:**

1. Канеман Д.,Словик П.,Тверски А. Принятие решений в неопределенности: Правила и предубеждения. Харьков, 2014

---

<sup>1</sup> План занятий строится в соответствии со структурой дисциплины (п.2). Разделы плана включают: название темы, количество часов, форму проведения занятия, его содержание (вопросы для обсуждения, задания, контрольные вопросы, кейсы и т.п.), список литературы. При необходимости, планы практических и лабораторных занятий могут содержать указания по выполнению заданий и требования к материально-техническому обеспечению занятия.

2. Карпов А.В. Психология менеджмента. М.: Гардарики, 2005.
3. Карпов А.В., Карпов А.А., Маркова Е.В. Психология принятия решений в управленческой деятельности. Метасистемный подход. М.: Издательский дом РАО, 2016.

**Дополнительная:**

1. Ларичев О.И. Теория и методы принятия решений. М., 2008
2. Литвак Б.Г. Управленческие решения. М., 2012
3. Майерс Д. Социальная психология. СПб., 2010
4. Стоу Барри М. Антология организационной психологии. М., 2005.

### **Тема 3. Феноменология процесса принятия управленческого решения**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Общая характеристика психологических явлений, сопровождающих процесс принятия управленческих решений.
2. Феноменология индивидуальных решений. Эвристики индивидуального выбора.
3. Феноменология групповых решений. Позитивные и негативные явления групповых решений.
4. Способы повышения качества принимаемых решений.

**Литература:**

**Обязательная:**

1. Бовина И.Б. Групповое решение // Социальная психология. Практикум. М. Аспект Пресс, 2006. С. 243 – 273.
2. Канеман Д., Словик П., Тверски А. Принятие решений в неопределенности: Правила и предубеждения. Харьков, 2014.
3. Карпов А.В. Психология менеджмента. М.: Гардарики, 2005.
4. Карпов А.В., Карпов А.А., Маркова Е.В. Психология принятия решений в управленческой деятельности. Метасистемный подход. М.: Издательский дом РАО., 2016.

**Дополнительная:**

1. Канеман Д. Думай медленно... Решай быстро. М.: АСТ, 2017.
2. Майерс Д. Интуиция. СПб., 2013
3. Майерс Д. Социальная психология. СПб., 2010

### **Тема 4. Методы группового принятия решений**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Групповая дискуссия как центральный элемент группового принятия решений.
2. Условия эффективности групповой дискуссии.
3. Формы групповой дискуссии.

**Литература:**

**Обязательная:**

1. Богомолова Н.Н., Петровская Л.А. Групповая дискуссия // Социальная психология. Практикум. М. Аспект Пресс, 2006. С. 198 – 222.
2. Бовина И.Б. Групповое решение // Социальная психология. Практикум. М. Аспект Пресс, 2006. С. 243 – 273.
3. Карпов А.В. Психология менеджмента. М.: Гардарики, 2005.

**Дополнительная:**

1. Ларичев О.И. Теория и методы принятия решений. М., 2008
2. Литвак Б.Г. Управленческие решения. М., 2012
3. Майерс Д. Социальная психология. СПб., 2010

**Тема 5. Индивидуальные стили принятия решений руководителем****Вопросы для обсуждения:**

1. Стилль как характеристика индивидуальности руководителя.
2. Основания для классификации стилей принятия решений: уровень коллегиальности, соотношение этапов выработки и анализа альтернатив, толерантность к неопределенности, склонность к риску.
3. Стилль принятия решений и эффективность управленческих решений.

**Литература:****Обязательная:**

1. Карпов А.В. Психология менеджмента. М.: Гардарики, 2005.
2. Карпов А.В., Карпов А.А., Маркова Е.В. Психология принятия решений в управленческой деятельности. Метасистемный подход. М.: Издательский дом РАО., 2016.
3. Корнилова Т.В. Психология риска и принятия решений. М., 2003

**Дополнительная:**

1. Корнилова Т.В. Новый опросник толерантности-интолерантности к неопределенности. Психологический журнал, 2010, Т.31. №1.
2. Корнилова Т.В., Чумакова М.А., Корнилов С.А., Новикова М.А. Психология неопределенности: Единство интеллектуально-личностного потенциала человека. М., 2010
3. Корнилова Т.В., Корнилов С.А. Интуиция, интеллект и личностные свойства (результаты апробации шкал опросника С.Эпстайна)//Психологические исследования, 2013, Т.6. №28.

**Тема 6. Справедливость организационных решений****Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие справедливости организационных решений
2. Нормы процедурной справедливости в организации

3. Последствия процедурной, межличностной и информационной справедливости в организации.
4. Измерение организационной справедливости.

**Литература:****Обязательная:**

1. Гулевич О.А. Социальная психология справедливости. М.: Аспект Пресс, 2007.
2. Гришина Н.В. Психология конфликта. СПб.: Питер, 2016.
3. Гулевич О.А., Спиридонов В.Ф., Безменова И.К., Умеренкова О.В. Оценка справедливости управленческих решений как фактор организационной идентификации // Вопросы психологии. 2011. №2. С. 121 – 128.

**Дополнительная:**

1. Гулевич О.А. Социальная психология справедливости. М.: Изд-во «Институт психологии РАН», 2011.
2. Стоу Барри М. Антология организационной психологии. М., 2005
3. Хьюстон М., Штребе В. Введение в социальную психологию. М.: Юнити, 2004.

## АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель дисциплины:** сформировать представления о современных подходах к психологическим проблемам принятия управленческих решений, а также о методах принятия эффективных решений.

**Задачи дисциплины:**

- изучение основных теоретических подходов к процессам принятия управленческих решений;
- формирование навыков психологического анализа процессов принятия управленческих решений;
- овладение методами принятия эффективных решений
  - совершенствование знаний, умений, навыков, необходимых для реализации управленческой деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:**

- Основные принципы и концепции психологии принятия решений.
- Теории и модели принятия решений в управленческой деятельности.
- Экономические принципы, законы и тенденции, связанные с различными областями жизнедеятельности.

**Уметь:**

- Анализировать информацию и данные с точки зрения экономических принципов и психологии принятия решений.
- Применять различные методы и стратегии в принятии обоснованных экономических решений.
- Оценивать риски и потенциальные выгоды в контексте различных областей жизнедеятельности.

**Владеть:**

- Навыками критического мышления и принятия обоснованных экономических решений.
- Умением применять экономический анализ и методы для прогнозирования и планирования.
- Знанием и умением применять инструменты управления в различных областях жизнедеятельности.